|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **название организации культуры** | **данные об утверждении плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества в 2018 году** | **сведения о плане мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе НОК 2018 года и организации контроля за выполнением утвержденного плана** |
| **данные о лице утвердившем план мероприятий** | **реквизиты документа, утверждающего план мероприятий (приложить сканы плана с грифом "Утверждаю" датой и подписью; постановления/распоряжения об утверждении, при наличии)** | **размещение плана мероприятий на сайте организации/ учредителя** | **принятые меры и организация контроля по выполнению планов мероприятий** | **1 - критерий открытости и доступности информации об организации**  | **3 - критерий доступности услуг для инвалидов** |
| **должность (полностью)** | **название организации (полное)** | **ФИО (полностью)** | **дата утверждения** | **номер документа (при наличи)** | **наименование документа (при наличии)** | **электронный адрес размещения плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе НОК** | **электронный адрес размещения нормативно правового акта об утверждении плана мероприятий (при наличии)** | **сведения о мероприятиях по устранению недостатка по критерию (при их наличии)** | **результаты исполнения мероприятия и устранения недостатка (заполняется по итогам исполнения плана)** | **сведения омероприятиях по устранению недостатка по критерию (при их наличии)** | **результаты исполнения мероприятия и устранения недостатка (заполняется по итогам исполнения плана)** |
| **наименование недостатка** | **наименование мероприятия** | **плановый срок реализации** | **ФИО ответственного исполнителя мероприятия** | **должность** | **фактический срок исполнения мероприятия** |  **принятые меры по устранению недостатка** | **результаты исполнения мероприятия** | **наименование недостатка** | **наименование мероприятия** | **плановый срок реализации** | **ФИО ответственного исполнителя мероприятия** | **должность** | **фактический срок исполнения мероприятия** |  **принятые меры по устранению недостатка** | **результаты исполнения мероприятия** |
| **1** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **29** | **30** | **31** | **32** | **33** | **34** | **35** | **36** |
| 8 | Муниципальное бюджетное учреждение культуры города Новосибирска «Дом культуры «Точмашевец» | начальник департамента  | департамент культуры, спорта и молодежной политики мэрии города Новосибирска | Терешкова Анна Васильевна | 28.01.2019 |   |   | [https://www.dktochmash.com/кнопка «Документы»](https://www.dktochmash.com/%D0%BA%D0%BD%D0%BE%D0%BF%D0%BA%D0%B0%20) |   | Назначить ответственного за проведение работ по установке поручней на ступеньках начальника организационного отдела  | Недостаточное (60) обеспечение на официальном сайте организации наличия и функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг | Улучшение обеспечения дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг на официальном сайте ДК | Декабрь 2019 г. | Кочев А. В.  | Художник I категории | Декабрь 2019 г. | Обеспечение формы обратной связи на официальном сайте ДК.  | Исполнено | Недостаточное обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими | Проведение работ по установке поручней на ступеньках в основном коридоре Учреждения  | По мере финансирования | Титовская Г. А. | Начальник организационного отдела | Декабрь 2019 г. | Установка поручней перенесена на 3 квартал 2020 г. Составлена смета расходов на выполнение работ | В связи с приостановкой деятельности учреждения с апреля по сентябрь 2020 года в 2020 году отсутствует финансирование данного пункта (за счет средств, полученных от оказания платных услуг . |